

en RESUMEN

Los resúmenes se proporcionan como una referencia de mejores prácticas o ejemplos de temas para ayudar a las comunidades a desarrollar el rol del Compañero Familiar

INTRODUCCIÓN:

En este resumen de asistencia técnica, exploraremos algunos de los componentes clave del rol del Compañero Familiar en lo que respecta al trabajo con familias en el proceso de Wraparound. Los Compañeros Familiares aportan una combinación única de experiencia vivida, capacitación y pericia, así como apoyo de la comunidad y conocimiento de recursos para el proceso de Wraparound. Esta base se utiliza para ayudar a las familias a escuchar y satisfacer sus necesidades individuales, así como a trabajar con el equipo para garantizar la calidad y la fidelidad de Wraparound.

RESUMEN: EL ROL DE UN COMPAÑERO FAMILIAR:

- Un miembro formal del equipo de Wraparound con el rol de servir a la familia, ayudarlos a empeñarse y participar activamente en el equipo y tomar decisiones informadas que impulsen el proceso.
- Ayuda a la familia a orientarse y comprender los servicios de Wraparound desde una perspectiva familiar. Este es un proceso interpersonal.
- Escucha a la familia sin prejuicios, culpa ni juicio.
- Genera confianza con la familia, alivia sus temores y respeta la cultura familiar.
- No revela ninguna información que la familia quiera mantener confidencial, excepto en los casos en que la seguridad de los miembros de la familia está involucrada.
- Ayuda a la familia a encontrar formas de hablar sobre temas delicados, replantear preocupaciones negativas y planificar conversaciones desafiantes para que las conversaciones sean respetuosas.
- Proporciona a la familia información sobre sus derechos relacionados con los sistemas y las diferentes opciones que las familias tienen para comunicar o resolver conflictos.
- Actúa como un modelo a seguir al educar a los representantes del sistema sobre el principio de Wraparound sobre la voz y la elección de la familia y la orientación familiar, y les ayuda a aplicar el principio a su trabajo en el equipo en el contexto de los mandatos de su agencia.
- Actúa como un vínculo fomentando la comprensión y la colaboración entre la familia y los miembros de su equipo.
- Desarrolla y mantiene una asociación estratégica con el Coordinador / Facilitador de Atención para garantizar que todos en el equipo se sientan cómodos con el proceso y sus responsabilidades, alentando la toma de decisiones en equipo donde todos, especialmente la familia, tienen toda la información necesaria para participar y tomar decisiones.
- Antes de la reunión, trabaja con el Coordinador de Atención y la familia para crear una agenda.
- Asegura que la perspectiva de la familia sea visible y escuchada haciendo preguntas a la familia para asegurarse de que estén cómodos con el plan a medida que evoluciona.
- Asume la responsabilidad de las tareas de seguimiento y asignaciones que son consistentes con su rol y expectativas.
- Brinda apoyo a la familia, según sea necesario, para seguir los pasos de acción.
- Alienta a los miembros de la familia o del equipo a sacar a la luz los problemas donde puedan obtener apoyo para resolver conflictos rápidamente.
- Completa las notas de progreso o de contacto, informes u otra documentación requerida.
- Asegura que la familia esté bien preparada para la transición fuera de Wraparound, esté conectada a los apoyos necesarios y tenga las habilidades y el conocimiento para sentirse cómoda y capaz de obtener ayuda cuando sea necesaria en el futuro.